

Fonds éco propulsion

Catalyseur de projets durables dans les régions d'Arthabaska et de L'Érable

Soutenu par  **Desjardins**

 **FORMULAIRE
DE DEMANDE**



FORMULAIRE DE DEMANDE



Pour vous aider à remplir le présent formulaire, nous vous référons au **Guide du demandeur**.

Vous pouvez également contacter l'équipe du Fonds Écopropulsion pour toutes vos questions à l'adresse suivante : **fondsecopropulsion@corpodd.org**.

Consignes pour remplir le formulaire de demande

Section 1 : Pour l'organisation présentant une demande, choisir le statut juridique parmi les options énoncées dans la liste déroulante (1.2), selon les informations fournies à la section 2.1 du Guide du demandeur.

Sections 2 à 5 : Une description des sections 2 à 5 est proposée afin de vous guider dans la rédaction des points importants de votre projet.

Section 4 : La valeur totale du projet déposé doit être inscrite. Seules les dépenses admissibles au Fonds Écopropulsion (4.3.1 du Guide du demandeur) seront prises en considération pour le calcul du montant de l'aide financière allouée.

Section 5 : N'oubliez pas de signer le formulaire et de joindre les documents requis.

01 IDENTIFICATION DE L'ORGANISATION

1.1 Renseignements sur l'organisation

Nom de l'organisation :			
Adresse :			
Ville :		Code postal :	
MRC :		Téléphone :	
Courriel :			
Site Internet :			
Adresse de l'établissement où le projet prendra place (le cas échéant) :			

1.2. Statut juridique de l'organisation

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)	
Statut juridique du demandeur :	
Date de l'incorporation (jj-mm-aaaa)	

1.3 Principal gestionnaire et responsable du projet

Si la personne n'est pas propriétaire ou actionnaire, qu'elle n'occupe pas un poste de haute direction dans l'entreprise, ou si l'organisation est gérée par un conseil d'administration, une lettre ou une résolution autorisant ladite personne à agir à titre de demandeur doit être fournie.

Nom :	
Prénom :	
Fonction :	
Téléphone :	
Courriel :	

1.4 Présentation et description de l'organisation

(500 mots maximum)

Décrivez ici la mission et les valeurs de votre organisation, vos produits et services ainsi que vos principales activités.

Secteur d'activité :		Nombre d'employés :	
Description :			

02 DESCRIPTION DU PROJET

2.1 Résumé du projet et de ses objectifs

Le titre du projet doit être descriptif et représenter ses objectifs. Dans la description, vous devez rédiger un texte qui détaille le projet que vous souhaitez réaliser, la problématique à laquelle il répond et la façon dont vous vous démarquez dans la mise en œuvre de ce projet. Listez également le(s) objectif(s) du projet et donnez-en l'explication.

Titre du projet :	
Description :	
Objectifs du projet :	Justification :

2.2 Contribution aux principes du développement durable

Identifiez à quel(s) principe(s) du développement durable de la *Loi sur le développement durable* du Québec retenus par le Fonds Écopropulsion le projet répond. Pour chaque principe, expliquez comment vous répondez à celui-ci. Vous pouvez vous référer à la section 2.3 du Guide du demandeur.

PRINCIPE	JUSTIFICATION
Santé et qualité de vie	
Protection de l'environnement	
Production et consommation responsables	
Prévention	
Équité et solidarité sociale	
Préservation de la biodiversité	
Accès au savoir	
Respect des capacités support des écosystèmes	
Participation et engagement	
Pollueur payeur	

2.3 Principales étapes du projet et échéancier

Décrivez les principales étapes pour compléter votre projet et identifiez les responsables (postes, services) au sein de votre organisation qui travailleront à leur réalisation. Inscrivez la période de réalisation du projet en prenant note de la section 2.5 du Guide du demandeur.

Date de début (jj-mm-aaaa)		Date de début (jj-mm-aaaa)	
ÉTAPES		RESPONSABLE(S)	DATE PRÉVUE

03 RETOMBÉES ET BÉNÉFICES ATTENDUS DU PROJET

3.1 Impacts et bénéfices attendus

(500 mots maximum)

Décrivez les retombées et les impacts attendus pour votre organisation, pour la communauté ou pour la région (économiques, sociaux, environnementaux).

IMPACTS ET BÉNÉFICES	JUSTIFICATION
Impact social :	
Impact environnemental :	
Impact économique :	

3.2 Indicateurs de performance et mesures de suivi du projet

Décrivez les indicateurs de performance et les mesures de suivi que vous mettrez en place pour suivre l'évolution du projet, sa bonne réalisation et l'atteinte de ses objectifs.

INDICATEURS ET MESURES	JUSTIFICATION

04 COÛTS ET FINANCEMENT DU PROJET

4.1 Coûts prévisionnels

Veillez fournir les coûts prévisionnels du projet. Vous pouvez également joindre un budget en complément d'information en annexe si vous souhaitez apporter davantage de précisions. Référez-vous à la section 4.3.1 du Guide du demandeur pour en savoir plus sur les dépenses admissibles au Fonds. Vous devrez joindre les soumissions obtenues à l'appui des dépenses prévues.

DÉPENSES	MONTANT
VALEUR TOTALE DU PROJET	

4.2 Financement du projet

Le cas échéant, décrivez les partenaires associés au projet et leur contribution.

REVENUS	EXPLICATION	MONTANT
Contribution du demandeur :		
Autres contributions (le cas échéant) :		
Contribution 1 :		
Contribution 2 :		
Contribution 3 :		
ENTREPRISE : Section à remplir		
Subvention Fonds Écopropulsion (équivalente à 50 %) :		
OBNL : Section à remplir		
Subvention Fonds Écopropulsion (équivalente à 75 %) :		
Contribution en nature :		
TOTAL REVENUS		

05 DOCUMENTS À FOURNIR POUR DÉPOSER LA DEMANDE

DOCUMENTS REQUIS

Formulaire de demande dûment rempli et signé	
Une résolution du conseil d'administration de l'organisation autorisant le signataire à agir en son nom, le cas échéant	
Lettres patentes de l'organisation	
Le cas échéant :	
Tout autre document complémentaire et pertinent à la compréhension du projet (plans, lettre d'appui, étude de faisabilité, etc.)	
Les soumissions d'experts et de consultants si nécessaire (avec description du mandat, des principales activités, des coûts et des livrables)	
Une lettre de confirmation de financement complémentaire (prêt ou subvention)	
Une entente de collaboration ou de partenariat dans le cas d'un projet incluant plusieurs partenaires	
Entreprise en démarrage : le plan d'affaires incluant un budget pro forma	

Le présent formulaire doit être transmis par courriel à l'adresse suivante : fondsecopropulsion@corpodd.org dans les délais prescrits de l'appel de projets, soit six (6) semaines après la publication de l'ouverture de l'appel de projets sur le site Web du Fonds Écopropulsion. Si l'appel est terminé, les demandeurs seront invités à soumettre leur demande lors du prochain appel de projets.

DÉPÔT DU PROJET

Signature : _____
Personne autorisée

Date : _____
(jj-mm-aaaa)

Nom en
lettres moulées : _____